

Misure di contenimento e gestione dell'emergenza COVID-19

“CASTELLO DI SANTA SEVERA”

**FERMIAMO
IL CORONAVIRUS**



Versione 11
Aggiornamento Maggio 2022

Sommario

PREMESSA	3
RIFERIMENTI NORMATIVI	3
DURATA ED EFFICACIA	5
APPLICAZIONE	5
MISURE ORGANIZZATIVE E DI REGOLAMENTAZIONE ACCESSO/UTILIZZO DEGLI SPAZI.....	5
CONDIZIONI GENERALI PER L'ACCESSO	5
IL VARCO DI INGRESSO.....	6
LE AREE ESTERNE	6
LE BOTTEGHE ARTIGIANE	6
LA PIAZZA DEL CASTELLO.....	7
LA VISITA NELLA ROCCA	7
LE SALE AL PIANO TERRA.....	7
UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI.....	8
ORGANIZZAZIONE DI SPETTACOLI ED EVENTI NEL SITO	9
SMALTIMENTO MASCHERINE E DPI IN GENERE.....	10
INFORMAZIONI AI VISITATORI E AL PERSONALE DI SERVIZIO	10
QUALITA' DELL'ARIA E PULIZIA /SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	10
AZIONI E RACCOMANDAZIONI GENERALI.....	10
MODALITÀ OPERATIVE DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE	11
GESTIONE DI CASO SINTOMATICO	11
MODALITÀ DI ACCESSO PER IL PERSONALE DELLE DITTE IN APPALTO	11
NUMERI UTILI EMERGENZA COVID-19.....	12

PREMESSA

Il presente Regolamento è uno documento elaborato da LAZIOcrea S.p.A. quale strumento di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 nel sito gestito denominato “Castello di Santa Severa”

Le misure in esso riportate sono volte alla tutela della salute degli operatori, dei visitatori e del personale esterno in genere che, a vario titolo e preventivamente autorizzato, vi accede.

È redatto in base alle disposizioni al momento emanate dalle autorità, opportunamente adattate al contesto specifico.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Il D. Lgs. 81/08 (Testo Unico sulla sicurezza) prevede che il Datore di Lavoro si preoccupi di garantire la Salute e Sicurezza sul Lavoro; a tal fine deve analizzare la propria attività per individuare e valutare tutti i possibili rischi presenti al fine di definire le misure da mettere in atto per eliminare e, ove non sia possibile, ridurre i livelli di rischio.

Anche il rischio contagio COVID-19 va quindi gestito, mettendo in essere quanto necessario ai fini del contenimento facendo riferimento alla legislazione vigente.

E' necessario inoltre attenersi a quanto previsto nel **“Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”** sottoscritto tra le Parti sociali il 6 aprile 2021, in aggiornamento ai precedenti accordi del 14 marzo e 24 aprile 2020.

Le misure e prescrizioni contenute nel presente documento, nonché le istruzioni operative, sono elaborate sulla base di quanto previsto dai seguenti provvedimenti:

- D.lgs. 81/08 e s.m.i. (Titolo X);
- Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (oggetto di successive proroghe);
- Decreto Legge 22 aprile 2021, n. 52 (convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87);
- Decreto Legge 23 luglio 2021, n. 105;
- Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 *“Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening”*;
- Decreto Legge 8 ottobre 2021, n. 139 *“Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative”*;
- Decreto n. 172 del 26 Novembre 2021;

- Decreto Legge n. 229 del 30 dicembre 2021 - *Misure urgenti per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19 e disposizioni in materia di sorveglianza sanitaria*;
- Decreto-Legge 7 gennaio 2022, n. 1 *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore*;
- Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24 *“Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza”*;
- Circolare Min. Salute n. 1997 del 22 gennaio 2020;
- Circolare Min. Salute n. 2302 del 27 gennaio 2020;
- Circolare Min. Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020;
- Circolare Min. Salute n.13 del 04 settembre 2020 - “Lavoratori e Lavoratrici fragili”;
- Circolare Min. Salute del 12 ottobre 2020 - COVID-19: indicazioni per la durata ed il termine dell'isolamento e della quarantena;
- Ordinanze del Presidente della Regione Lazio;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 33/2020 - Indicazioni sugli impianti di ventilazione/climatizzazione in strutture comunitarie non sanitarie e in ambienti domestici in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2. Versione del 25 maggio 2020;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento. Versione del 15 maggio 2020;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev. 2 - Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2. Versione del 25 maggio 2020;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 53/2020 - Guida per la ricerca e gestione dei contatti (Contact Tracing) dei casi di COVID-19. Versione del 25 giugno 2020.
- Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei Luoghi di Lavoro e strategie di prevenzione, INAIL, aprile 2020;
- **“Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali”** adottate con Ordinanza del MINISTERO DELLA SALUTE del 1° aprile 2022 (pubblicata in Gazzetta Ufficiale del 04/04/2022); in particolare con riferimento alle Schede Tecniche relative a *“Musei, Archivi e Biblioteche”* e *“Cinema e Spettacoli dal Vivo”*.

Il documento sarà soggetto a revisione in caso di aggiornamento delle suddette norme e/o sulla base delle esperienze maturate in fase di applicazione.

Può intendersi quindi quale **“Protocollo Covid del Sito”**.

I principi fondanti di tutte le misure previste sono:

- ✓ **Protezione delle vie respiratorie:** Uso corretto della mascherina a protezione delle vie respiratorie (mascherina chirurgica o dispositivo atto a conferire una protezione superiore, quale FFP2) in tutti gli ambienti chiusi e, in caso di assembramento, anche all'aperto, ove previsto dalla normativa statale vigente; in merito a tale misura, a far data 01 maggio 2022, si fa riferimento a quanto disposto dall'Ordinanza del Ministero della Salute 28/04/2022

“Ulteriori *misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie*”, pur confermando la fine dell'obbligo di utilizzo mascherine, prevede: ***“È comunque raccomandato di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie in tutti i luoghi al chiuso pubblici o aperti al pubblico”***.

- ✓ **Igiene delle mani:** Messa a disposizione, all'ingresso e in più punti dei locali, di soluzioni per le mani, al fine di favorirne l'igienizzazione frequente da parte degli utenti.
- ✓ **Igiene delle superfici:** Frequente igienizzazione di tutti gli ambienti, con particolare attenzione alle aree comuni e alle superfici toccate con maggiore frequenza.
- ✓ **Aerazione:** Rinforzo del ricambio d'aria naturale o attraverso impianti meccanizzati negli ambienti chiusi (es. mantenendo aperte, a meno che le condizioni meteorologiche o altre situazioni di necessità non lo consentano, porte, finestre e vetrate).

DURATA ED EFFICACIA

L'efficacia di tale regolamento è legata al perdurare di un rischio di contagio COVID-19 che non possa ritenersi basso e irrilevante per la salute (in tale senso si seguono le indicazioni Governative e in particolare del Ministero della Salute), lo stesso inoltre è soggetto a costante aggiornamento sulla base di misure o prescrizioni aggiuntive emanate dagli organi governativi e dall'autorità sanitaria.

Il rispetto di quanto contenuto nel presente regolamento costituisce condizione imprescindibile per l'accesso e permanenza nel sito.

APPLICAZIONE

Il campo di applicazione del presente documento è il sito denominato “Castello di Santa Severa” costituito dalle sale espositive, dalle aree esterne, dalla Rocca e Torre Saracena, ad esclusione dell’“Ostello del Castello di Santa Severa”.

Dovranno attenersi il personale in servizio, quello in appalto ed i visitatori.

MISURE ORGANIZZATIVE E DI REGOLAMENTAZIONE ACCESSO/UTILIZZO DEGLI SPAZI

Condizioni generali per l'accesso

In tale fase si accede alla struttura alle seguenti condizioni:

- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della Direzione;
- **usare la mascherina in tutti gli ambienti chiusi;** in merito a tale misura, a far data **01 maggio 2022**, si fa riferimento a quanto disposto dall'Ordinanza del Ministero della Salute 28/04/2022 “Ulteriori *misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie*”, pur confermando la fine dell'obbligo di utilizzo mascherine, prevede: ***“È comunque raccomandato di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie in tutti i luoghi al chiuso pubblici o aperti al pubblico”***;
- essere in “buona salute” ovvero avere temperatura corporea inferiore a 37,5 °C e non presentare altri sintomi influenzali;

- prendere visione delle misure adottate (consenso informato).

Per informare opportunamente operatori e visitatori sul rispetto delle misure emanate, sono esposte in più punti, tra cui sicuramente l'ingresso, infografiche riepilogative che forniscono indicazioni chiare e precise.

Tale documento è inoltre pubblicato sul sito ufficiale <http://www.castellodisantasevera.it/> affinché il visitatore possa prenderne preventivamente conoscenza.

Il varco di ingresso

Ingresso e uscita al complesso storico-museale avviene dal portone principale ingresso che insiste sul Piazzale del fontanile.

Operatori incaricati monitorano il rispetto, da parte di visitatori e personale di servizio, delle misure previste in tale regolamento; inoltre si adoperano nel ridurre il formarsi di assembramenti.

A tal fine il numero massimo di presenze assentite è ridotto a **600 pp.** per l'intero complesso (locali interni ed aree esterne; nel caso di spettacoli, relativamente alla capienza max assentita, si farà riferimento alla specifica autorizzazione per manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo o trattenimento).

A far data **01/05/2022**, come da norma, non viene più verificato il possesso di Green Pass valido in ingresso.

Le aree esterne

In prossimità delle aree denominate “Cortile della Guardia” e “Piazza delle due Chiese”, insistono 2 operatori che instradano i visitatori e verificano il rispetto del mantenimento della distanza interpersonale; inoltre evitano il formarsi di eventuali assembramenti (soprattutto nei punti “vista mare”).

Le Botteghe artigiane

Lungo via del Castello, si trovano delle botteghe artigiane.

L'ingresso e la permanenza all'interno delle stesse è subordinato al rispetto delle misure di prevenzione specifiche per il “Commercio” di cui alle **“Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali”** adottate con Ordinanza del MINISTERO DELLA SALUTE del 1° aprile 2022:

COMMERCIO AL DETTAGLIO

Le presenti indicazioni si applicano al settore del commercio al dettaglio.

- Prevedere regole di accesso, in base alle caratteristiche dei singoli esercizi, in modo da evitare code e assembramenti di persone e assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra i clienti, ad eccezione delle persone che in base alle disposizioni vigenti non sono soggette al distanziamento interpersonale; detto ultimo aspetto afferisce alla responsabilità individuale.
- Nel caso di acquisti con scelta in autonomia e manipolazione del prodotto da parte del cliente, dovrà essere resa obbligatoria la disinfezione delle mani prima della manipolazione della merce.
- Favorire modalità di pagamento elettroniche.

La Piazza del Castello

In prossimità dell'ingresso dell'Ostello si trova il punto di controllo ticket e inizio della visita a pagamento.

Per la verifica di biglietti acquistati da piccoli gruppi e/o nuclei familiari, per ridurre al minimo le occasioni di contatto, l'operatore chiede che una sola persona, dopo aver raccolto i biglietti, glieli porga “a braccio teso” per le operazioni di vidimazione.

Sulla Piazza si trovano gli scavi della Chiesa Paleocristiana, dotati di balaustra per tutto il loro perimetro; per la visita si raccomanda di non appoggiarsi alla balaustra metallica.

La visita nella Rocca

La Rocca si compone di tre distinti livelli (Piano terra, primo e secondo) in cui è allestito il Museo del Castello.

Le visite sono subordinate al rispetto delle misure di prevenzione specifiche per *“Musei, Archivi, Biblioteche, Luoghi della cultura e mostre”* di cui alle **“Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali”** adottate con Ordinanza del MINISTERO DELLA SALUTE del 1° aprile 2022:

MUSEI, ARCHIVI, BIBLIOTECHE, LUOGHI DELLA CULTURA E MOSTRE

Le presenti indicazioni si applicano per enti locali e soggetti pubblici e privati titolari di musei, archivi e biblioteche e altri luoghi della cultura.

Ad integrazione delle misure di carattere generale già descritte, si riportano di seguito alcune misure integrative di maggiore dettaglio.

- Regolamentare gli accessi in modo da evitare code e assembramento di persone, ponendo particolare attenzione all'organizzazione dei gruppi coinvolti nelle visite guidate.
- Assicurare una adeguata igienizzazione delle superfici e degli ambienti, con particolare attenzione a quelle toccate con maggiore frequenza (es. maniglie, interruttori, corrimano, etc.). Assicurare regolare igienizzazione dei servizi igienici. La igienizzazione di ambienti ove siano esposti, conservati o stoccati beni culturali, deve essere effettuata con idonee procedure e prodotti.
- Eventuali audioguide o supporti informativi potranno essere utilizzati solo se adeguatamente disinfettati al termine di ogni utilizzo. Favorire l'utilizzo di dispositivi personali per la fruizione delle informazioni.
- Eventuali attività divulgative per evitare il rischio di assembramenti dovranno essere organizzate attraverso turni preventivamente programmati e privilegiando gli spazi aperti.
- Nello svolgimento delle attività didattiche svolte in orario curriculare svolte all'interno di musei, biblioteche e altri luoghi della cultura, si applicano le disposizioni riferite allo svolgimento delle attività didattiche, in particolare per quanto riguarda il tema della certificazione verde COVID-19, ove previsto dalla normativa vigente.

Personale di staff controlla che le misure siano rispettate.

Le Sale al piano Terra

Sulla piazza del Castello si trovano gli ingressi per le sale Nostromo e Pyrgi.

Oltre che come spazi espositivi, tali sale possono essere adibite a sale meeting o piccoli spettacoli.

In tal caso andranno rispettate le misure di prevenzione specifiche per “*Convegni*” e per “*Spettacoli dal vivo*” di cui alle “*Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali*” adottate con Ordinanza del MINISTERO DELLA SALUTE del 1° aprile 2022:

CONVEGNI, CONGRESSI E GRANDI EVENTI FIERISTICI

Le presenti indicazioni si applicano a: convegni, congressi, convention aziendali ed eventi ad essi assimilabili. Tali indicazioni vanno integrate, in funzione dello specifico contesto, con quelle relative alla ristorazione (con particolare riferimento alle modalità di somministrazione a buffet).

Ad integrazione delle misure di carattere generale già descritte, si riportano di seguito alcune misure integrative di maggiore dettaglio.

- Il numero massimo dei partecipanti all'evento dovrà essere valutato dagli organizzatori in base alla capienza degli spazi individuati, per poter ridurre assembramenti di persone. Nel caso in cui l'evento sia frazionato su più sedi/padiglioni, fisicamente separati tra loro, è necessario individuare il numero massimo dei partecipanti per ogni sede/padiglione dell'evento. Conseguentemente devono essere utilizzati sistemi di misurazione degli accessi nonché di limitazione e scaglionamento degli accessi anche attraverso sistemi di prenotazione del giorno e dell'orario di ingresso, finalizzati a evitare assembramenti.
- Riorganizzare gli spazi, per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare code e assembramenti di persone. Se possibile organizzare percorsi separati per l'entrata e per l'uscita.
- Promuovere l'utilizzo di tecnologie digitali al fine di automatizzare i processi organizzativi e partecipativi (es. sistema di prenotazione, pagamento ticket, compilazione di modulistica, stampa di sistemi di riconoscimento, sistema di registrazione degli ingressi, effettuazione di test valutativi e di gradimento consegna attestati di partecipazione) al fine di evitare prevedibili assembramenti.
- Il tavolo dei relatori e il podio per le presentazioni dovranno essere riorganizzati in modo da consentire una distanza di sicurezza che consenta a relatori/moderatori di intervenire senza l'uso della mascherina secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- I dispositivi e le attrezzature a disposizione di relatori, moderatori e uditori (es. microfoni, tastiere, mouse, puntatori laser, etc.) devono essere disinfettati prima dell'utilizzo iniziale verificando che siano disconnessi dal collegamento elettrico.
- Nelle aree poster/aree espositive, riorganizzare gli spazi in modo da favorire il rispetto del distanziamento interpersonale, valutando il contingentamento degli accessi, e promuovere la fruizione in remoto del materiale da parte dei partecipanti. Eventuali materiali informativi e scientifici potranno essere resi disponibili preferibilmente in espositori con modalità self-service (cui il visitatore accede previa igienizzazione delle mani) o ricorrendo a sistemi digitali.
- Dovrà essere garantita la regolare igienizzazione degli ambienti, in ogni caso al termine di ogni attività di un gruppo di utenti, con particolare attenzione alle superfici più frequentemente toccate, ai servizi igienici e alle parti comuni (es. aree ristoro, tastiere dei distributori automatici di bevande e snack).

Personale di staff controlla che le misure siano rispettate.

Utilizzo dei servizi igienici

All'interno del sito ed in particolare nei locali al piano terra su via del Castello e all'interno della Sala Pyrgi, si trovano i servizi igienici a disposizione dei visitatori.

Al fine di meglio regolarne l'uso è obbligatorio il rispetto delle seguenti misure, portate a conoscenza dei visitatori tramite apposite infografiche posizionate all'ingresso degli stessi:

- ✓ Attendere il proprio turno all'esterno del locale servizi igienici;
- ✓ Non sostare nell'antibagno, ma dopo aver usufruito dei lavabi e/o dei wc uscire dal locale;

- ✓ Prestare attenzione all'entrata e all'uscita dal locale, mantenere la distanza interpersonale.

ORGANIZZAZIONE DI SPETTACOLI ED EVENTI NEL SITO

Nel caso si organizzino eventi in sale del complesso o in spazi esterni, ci si dovrà attenere alle misure specifiche per le attività messe in essere, facendo riferimento alle **“Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali”** adottate con Ordinanza del MINISTERO DELLA SALUTE del 1° aprile 2022:

CINEMA E SPETTACOLI DAL VIVO

Le presenti indicazioni si applicano agli spettacoli aperti al pubblico in sale teatrali, sale da concerto, sale cinematografiche, teatri, circhi, teatri tenda, arene, locali di intrattenimento e agli spettacoli in genere, anche viaggianti, all'aperto e al chiuso. Resta inteso che gli organizzatori possono prevedere ulteriori misure di prevenzione più restrittive, da adottare in considerazione di specifici eventi, nel rispetto delle misure di carattere generale di seguito riportate.

Ad integrazione delle misure di carattere generale già descritte, si riportano di seguito alcune misure integrative di maggiore dettaglio.

- Definire il numero massimo di presenze contemporanee di spettatori, in base alle disposizioni nazionali vigenti.
- Riorganizzare gli spazi, per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare code e assembramenti di persone in tutto il percorso di entrata e uscita. Se possibile organizzare percorsi separati per l'entrata e per l'uscita.
- Privilegiare, se possibile, l'accesso tramite prenotazione con assegnazione preventiva e nominale del posto a sedere ai singoli spettatori. L'acquisto dei biglietti dovrà essere effettuato di norma on-line e/o in prevendita per evitare code e assembramenti alle biglietterie.
- Favorire modalità di pagamento elettroniche.
- Se possibile, ottimizzare l'assegnazione dei posti distribuendo gli spettatori in maniera omogenea negli spazi consentiti al fine di garantire il massimo distanziamento possibile tra le persone.
- Per l'utilizzo della mascherina a protezione delle vie respiratorie (mascherina chirurgica o dispositivo che conferisce superiore protezione come gli FFP2), si fa riferimento alle disposizioni nazionali vigenti.
- Garantire la frequente igienizzazione di tutti gli ambienti, con particolare attenzione alle superfici toccate con maggiore frequenza, a fine giornata o al termine dell'evento.
- Nello svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno di cinema, teatri e luoghi affini (teatro ragazzi, matinée scolastiche, etc.) in orario curriculare, si applicano le disposizioni riferite allo svolgimento delle attività didattiche, in particolare per quanto riguarda il tema della certificazione verde COVID-19, ove previsto dalla normativa vigente.

Per quanto previsto dall'Ordinanza del Ministero della Salute 28/04/2022 *“Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie”*, permane l'obbligo di indossare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per ***“gli spettacoli aperti al pubblico che si svolgono al chiuso in sale teatrali, sale da concerto, sale cinematografiche, locali di intrattenimento e musica dal vivo e in altri locali assimilati, nonché per gli eventi e le competizioni sportive che si svolgono al chiuso”***.

SMALTIMENTO MASCHERINE E DPI IN GENERE

Le mascherine, come anche altri DPI monouso, devono essere smaltiti solo in contenitori appositi e opportunamente segnalati.

Presso l'ingresso e il punto di controllo biglietti, sono posizionati contenitori dedicati allo smaltimento di guanti e mascherine usati. Tali contenitori sono facilmente individuabili grazie alle infografiche apposte su di essi.

INFORMAZIONI AI VISITATORI E AL PERSONALE DI SERVIZIO

Chiunque acceda alla struttura deve essere opportunamente informato sulle misure da adottare al fine di limitare il rischio di trasmissione di Covid-19, con riferimento agli aspetti igienico sanitari da seguire, alle indicazioni e prescrizioni emanate dalle autorità.

A tali fine sono affissi diffusamente nel sito cartelli informativi; il personale di servizio è formato per fornire ogni indicazione e chiarimento ai visitatori; i contenuti del presente regolamento sono resi fruibili sul sito ufficiale <http://www.castellodisantasevera.it/>

QUALITA' DELL'ARIA E PULIZIA /SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

Azioni e raccomandazioni generali

Azioni e raccomandazioni generali messe in atto, nelle condizioni di emergenza associate all'epidemia virale SARS-CoV-2, per il mantenimento di una buona qualità dell'aria negli ambienti:

- Garantire un buon ricambio dell'aria in tutti gli ambienti aprendo con maggiore frequenza le diverse aperture. L'ingresso dell'aria esterna outdoor all'interno degli ambienti opera una sostituzione/diluizione e, contemporaneamente, una riduzione delle concentrazioni degli inquinanti specifici, dell'umidità e del bioaerosol che può trasportare batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi (muffe). In particolare, scarsi ricambi d'aria favoriscono, negli ambienti indoor, l'esposizione a inquinanti e possono facilitare la trasmissione di agenti patogeni tra i presenti.
- Pulizia periodica dei filtri (cadenza settimanale) dell'impianto di climatizzazione caldo/freddo per mantenere gli adeguati livelli di filtrazione/rimozione;
- Pulizia delle griglie di ventilazione dell'impianto di cui sopra con panni puliti in microfibra inumiditi con acqua e con i comuni saponi, oppure con una soluzione di alcool etilico con una percentuale minima del 70% v/v (operazione contestuale alla pulizia dei filtri);
- Nei locali senza finestre (es. archivi, spogliatoi, servizi igienici, ecc.), ma dotati di ventilatori/estrattori questi devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario di apertura per ridurre le concentrazioni nell'aria;
- Gli addetti alle attività di pulizia quotidiana degli ambienti (spolveratura e spazzamento ad umido o con panni cattura-polvere, lavaggio, disinfezione, ecc.) devono correttamente seguire le procedure, i protocolli, le modalità iniziando la pulizia dalle aree più pulite verso le aree più sporche, e adottare l'uso di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI); evitare di eseguire queste operazioni di pulizia/disinfezione in presenza di persone;

- Le pulizie quotidiane degli ambienti/aree devono riguardare le superfici toccate più di frequente (ad es., porte, maniglie, finestre, vetri, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, tastiere, telecomandi). Utilizzare panni in microfibra inumiditi con acqua e sapone oppure con una soluzione di alcool etilico con una percentuale minima del 70% v/v e successivamente con una soluzione di ipoclorito di sodio diluita allo 0,5% di cloro attivo per i servizi igienici e le altre superfici, e allo 0,1% di cloro attivo per tutte le altre superfici, tenendo in considerazione il tipo di materiale, l'uso e l'ambiente o altri detergenti professionali equivalenti come campo d'azione (sanificazione: detergenza e disinfezione), facendo attenzione al corretto utilizzo per ogni superficie da pulire;
- Nel caso in cui vi sia stata la presenza di casi sospetti di persone con COVID-19 all'interno dell'edificio, è necessario procedere alla sanificazione dell'ambiente, intesa come attività che riguarda il complesso di procedure e operazioni atte a rendere salubre un determinato ambiente mediante interventi di detergenza e successiva disinfezione. In questo contesto, è opportuno ricordare che i coronavirus, quali il virus della SARS, e quello della MERS e lo stesso SARS-CoV-2, possono persistere su superfici inanimate fino a 9 giorni in dipendenza della matrice/materiale, della concentrazione, della temperatura e dell'umidità, anche se non è accertato vi persistano in forma vitale. La sanificazione della stanza/area deve essere eseguita secondo le disposizioni della **circolare n. 5443** del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute (pulizia con acqua e sapone e successivamente con una soluzione di ipoclorito di sodio diluita allo 0,1% e con alcool etilico al 70%; per superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio).
- Arieggiare gli ambienti sia durante sia dopo l'uso dei prodotti per la pulizia.

Modalità operative di svolgimento del servizio di pulizie

Un'attenzione speciale deve essere data in questa fase ai servizi di pulizia, come misura generale di prevenzione per l'epidemia da Coronavirus.

In particolare, bisogna prestare un'attenzione scrupolosa per gli oggetti che vengono toccati più di frequente: maniglie e pomelli, corrimano, interruttori.

Lo staff delle pulizie dovrà essere formato in modo da recepire queste direttive.

GESTIONE DI CASO SINTOMATICO

Nel caso in cui una persona presente all'interno della struttura (visitatore, personale in servizio, ecc..) sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria come la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al personale di servizio; si dovrà procedere al suo isolamento.

Si contattano le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid-19 forniti dalla Regione o dal ministero della Salute. Si collabora per la definizione degli eventuali "contatti stretti".

MODALITÀ DI ACCESSO PER IL PERSONALE DELLE DITTE IN APPALTO

Le misure definite per la gestione dell'emergenza COVID, devono essere rispettate anche dal personale esterno in appalto.

Lo stesso personale, nello svolgimento delle attività appaltate, dovrà ridurre in ogni modo le occasioni di contatto con gli altri lavoratori/visitatori presenti.

In caso che lavoratori di aziende terze che operano nel sito (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il committente ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti, come anche a sanificare gli ambienti in cui hanno soggiornato.

NUMERI UTILI EMERGENZA COVID-19

E' raccomandato a chiunque abbia sintomi quali febbre, tosse, problemi respiratori e altri sintomi influenzali di **contattare telefonicamente prima il Medico di Medicina Generale (medico di famiglia)**. Solo in caso di difficoltà respiratorie gravi si chiama il numero di emergenza, senza recarsi al pronto soccorso o nelle sale d'attesa degli studi medici dove si possono avere contatti stretti con altre persone.

	MINISTERO DELLA SALUTE
	REGIONE LAZIO EMERGENZA COVID
	NUE 112 LAZIO